

**COPYRIGHT RESERVED**

**BLIS — BLIS / II**

**2011**

*Time : 3 hours*

*Full Marks : 80*

*Candidates are required to give their answers in their own words as far as practicable.*

*परीक्षार्थी यथासंभव अपने शब्दों में ही उत्तर दें ।*

*The figures in the margin indicate full marks.*

*उपांत के अंक पूर्णांक के द्योतक हैं ।*

*Answer from both the Groups as per direction.*

*निर्देशानुसार दोनों खण्डों से उत्तर दें ।*

**Group – A**

**खण्ड – अ**

**(Compulsory)**

**(अनिवार्य)**

Answer all questions :  $2 \times 10 = 20$

सभी प्रश्नों के उत्तर दें :

1. Select the correct option from the following :
  - (a) The function of elements of management are

JX – 46/5

( Turn over )

Planning, Organising, Staffing, Directing,  
Co-ordinating, Reporting and \_\_\_\_\_ .

- (i) Co-operating
  - (ii) Correcting
  - (iii) Budgeting
  - (iv) None of these
- (b) The standard size of an Accession Register is :
- (i) 16" × 13"
  - (ii) 10" × 15"
  - (iii) 12" × 15"
  - (iv) 15" × 20"
- (c) Esprit de corps implies :
- (i) Clarity of
  - (ii) Rewards to employees
  - (iii) Avoiding of chaos
  - (iv) Unity of command
- (d) 14 Principles of Management are identified by :
- (i) Henery Fayol
  - (ii) F. W. Taylor

- (iii) Mayo
- (iv) None of these
- (e) MBO is introduced by :
  - (i) Gullic
  - (ii) Peter Drucker
  - (iii) Koontz
  - (iv) Anthony
- (f) Acronym 'POSDCORB' is coined by :
  - (i) L. Gullic
  - (ii) Ludedwigvon
  - (iii) Keith
  - (iv) Mary Follet
- (g) Who is the father of Scientific Management ?
  - (i) Mayo
  - (ii) F. W. Taylor
  - (iii) Mc Gregor
  - (iv) Louis Brandies
- (h) Dr. S. R. Ranganathan divides management functions into \_\_\_\_\_ components.
  - (i) Five

- (ii) Seven
- (iii) Eight
- (iv) Nine
- (i) Who gave the slogan Right book to the Right reader at the Right time ?
  - (i) C. A. Cutter
  - (ii) Melvil Dewey
  - (iii) J. F. K. Drury
  - (iv) S. R. Ranganathan
- (j) The catch word 'POSDCORB' was adopted by :
  - (i) Henery Fayol
  - (ii) Luther Gullic
  - (iii) F. W. Taylor
  - (iv) J. W. Schutze

**Group – B**

खण्ड – ब

Answer any **four** questions : 15×4 = 60

किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दें :

2. Explain the functions of maintenance work of documents in the Libraries.

JX – 46/5

( 4 )

Contd.

पुस्तकालयों में प्रालेखों के अनुरक्षण की व्याख्या कीजिए ।

3. Define the term "Periodical". Examine the factors involved in planning for selection of periodicals for a University Library.

“सर्वाधिक पद” की परिभाषा दीजिए । एक विश्वविद्यालय पुस्तकालय के लिये पत्रिकाओं के चयन हेतु योजना बनाने में सन्निहित चरणों की व्याख्या कीजिए ।

4. What is Library Management ? Discuss its various principles.

पुस्तकालय प्रबंधन क्या है ? इसके विभिन्न सिद्धान्तों की चर्चा कीजिए ।

5. Name the different methods of circulation of books. Explain New York System.

पुस्तक के आदान-प्रदान करने की विभिन्न विधियों का नाम लिखिए । न्यू-यार्क विधि की व्याख्या कीजिए ।

6. What do you understand by the Total Quality Management (TQM) ? Explain the elements of TQM in order to apply it successfully in Libraries and Information Centres.

सम्पूर्ण गुणवत्ता प्रबन्धन (टी० क्यू० एम०) से आप क्या समझते हैं ? पुस्तकालय एवं सूचना केन्द्रों में टी० क्यू० एम० के सफल कार्यान्वयन में सम्मिलित विभिन्न तत्वों की व्याख्या करें ।

7. Describe various sources (tools) used for Book Selection in the Libraries in detail.

पुस्तकालयों में पुस्तक चयन के लिए प्रयुक्त विविध प्रकार के स्रोतों (उपकरणों) का वर्णन करें ।

8. What is the Stock Verification in the Library ? Depict various methods for Stock Verification. Discuss its advantages and disadvantages.

पुस्तकालय में भण्डार सत्यापन क्या है ? भण्डार सत्यापन की विविध विधियों का चित्रण करें । इसके लाभ एवं हानियों पर चर्चा करें ।

9. What is the annual report of a Library ? What are different forms of Library reports, discuss in detail. Design a format of an Annual Library Report (for a University Library).

एक पुस्तकालय का वार्षिक प्रतिवेदन क्या होता है ? इसके विभिन्न रूपों की सविस्तार चर्चा करें । वार्षिक ग्रन्थालय प्रतिवेदन का एक प्रारूप तैयार करें (विश्वविद्यालय पुस्तकालय के लिए) ।

10. Write short notes on any **three** of the following :

निम्नलिखित में से किन्हीं **तीन** पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखें :

(a) Non-book Material

ग्रन्थेतर सामग्री

(b) Technical Processing of Books

पुस्तकों की तकनीकी प्रक्रिया

(c) Participative Management

सहभागी प्रबन्धन

(d) Zero-based Budgeting

शून्य-आधारित बजेटिंग

(e) Performance Appraisal

कार्य मूल्यांकन

(f) Open Access System

खुला फलक प्रणाली

